

PROTOCOL ASSETJAMENT ESCOLAR

NOTIFICACIÓ DEL CAS

NOTIFICACIÓ A DIRECCIÓ DEL CENTRE

ANNEX 1

INICIAR PROTOCOL AL GESTIB

INICIAR CHECKLIST

- MESURES DE PROTECCIÓ

- NOTIFICACIÓ A INSPECCIÓ EDUCATIVA

NOTIFICACIÓ A FISCALIA O FORCES DE SEGURETAT, SI CAL

ACOLLIDA I VALORACIÓ

ENTREVISTA AMB LA PERSONA SUPOSADAMENT VÍCTIMA

ANNEX 2

ENTREVISTA AMB FAMÍLIA DE LA VÍCTIMA

ANNEX 3

CLÀUSULA PROTECCIÓ DE DADES

POSSIBLE DERIVACIÓ SUPORT PSICOLÒGIC

IMPLEMENTACIÓ SOCIOGRAMA

REUNIÓ ALUMNES AJUDANTS

ANNEX 4

4 dies màxim des de notificació

GESTIÓ INICIAL

1ª REUNIÓ DE GESTIÓ:

- MESURES PREVENTIVES
- MESURES URGENTS
- MESURES DE SEGUIMENT

ANNEX 5

TANCAMENT DEL PROTOCOL, SI NO ES CONFIRMA SITUACIÓ D'ASSETJAMENT. DEVOLUCIÓ A LA FAMÍLIA

ANNEX 9

DERIVACIÓ A RECURSOS EXTERNS, SI CAL

ANNEX 12

5 dies màxim des de notificació

INTERVENCIÓ

*ENTREVISTA AMB LA PERSONA SUPOSADAMENT OFENSORA

ANNEX 6

ENTREVISTA AMB FAMÍLIA PERSONA OFENSORA

ANNEX 7

**SEGUIMENT AMB LA VÍCTIMA I LA SEVA FAMÍLIA

ANNEXES 2 I 3

REUNIÓ RESTAURATIVA FINAL

ANNEX 10

*7 dies màxim des de notificació
**5 dies des de la primera entrevista

GESTIÓ FINAL

2ª REUNIÓ DE GESTIÓ:

- TANCAMENT POSITIU ACTUACIONS (SEGUIMENT)

ANNEXES 8 I 9

- TANCAMENT NEGATIU D'ACTUACIONS:

POSSIBLE DERIVACIÓ SUPORT PSICOLÒGIC

NOTIFICACIÓ DEL TANCAMENT A INSPECCIÓ EDUCATIVA